

## Pravidla pro zajišťování odborné praxe

### **Studenti NLZP – denní studium:**

- studující na škole, která má s ON Kladno uzavřenou Rámcovou smlouvu o zajištění výuky studentů doloží Přílohu obsahující informace o studentovi (vypracuje škola) a to **nejpozději 1 týden** před zahájením praxe.
- studující na škole, která nemá s ON Kladno uzavřenou Rámcovou smlouvu o zajištění výuky studentů předloží smlouvu k podpisu a to **nejpozději 3 týdny** před zahájením praxe.
- termín praxe si zajistí student na příslušném oddělení.
- u těchto studentů není praxe zpoplatněna.

### **Studenti NLZP – kombinované studium:**

- zašlou **nejpozději 3 týdny** před zahájením praxe na e-mail [michaela.iblova@nemk.cz](mailto:michaela.iblova@nemk.cz) požadavek na praxi, který musí obsahovat:

1. Jméno a příjmení studenta
2. Datum narození studenta
3. Bydliště studenta
4. Termín a místo (oddělení) praxe
5. Název školy, na které studuje

- na základě těchto informací bude studentovi vyhotovena smlouva o absolvování odborné praxe. Přílohou této smlouvy bude studentovo pojištění odpovědnosti pro případy vzniku škody v rámci odborné praxe (zajistí student).
- termín praxe si zajistí student na příslušném oddělení.
- u těchto studentů je odborná praxe zpoplatněna viz. ceník na webových stránkách ONK.

### **Studenti II. ročníku lékařských fakult:**

- studující na škole, která má s ON Kladno uzavřenou Rámcovou smlouvu o zajištění výuky studentů doloží Přílohu obsahující informace o studentovi (vypracuje škola) a to **nejpozději 1 týden** před zahájením praxe.
- studující na škole, která nemá s ON Kladno uzavřenou Rámcovou smlouvu o zajištění výuky studentů předloží smlouvu k podpisu a to **nejpozději 3 týdny** před zahájením praxe.
- termín praxe si zajistí student na příslušném oddělení.
- u těchto studentů není praxe zpoplatněna.

Kontaktní osoba: Michaela Iblová, ředitelství, asistentka hlavní sestry, pavilon E-2.patro  
telefonní číslo 312 606 125, [michaela.iblova@nemk.cz](mailto:michaela.iblova@nemk.cz)

### **Studenti lékařských fakult od ukončeného II. ročníku**

- student LF si termín praxe nejdříve domluví s primářem příslušného oddělení.
- na studijním oddělení fakulty si vyzvedne Smlouvu o zajištění odborné praxe.
- vyplněnou smlouvu ve dvojím vyhotovení, buď pošle poštou nebo předloží na Oddělení vzdělávání ON Kladno.
- smlouva musí být oboustranně podepsaná před nástupem studenta na praxi.

### **Studenti Fakulty biomedicínského inženýrství ČVUT**

- student si termín praxe předběžně domluví s Oddělením vzdělávání ON Kladno.
- pokud příslušné odborné pracoviště souhlasí s vykonáním praxe student předloží na Odd. vzdělávání podepsaný formulář „Souhlas s odborným zaměřením vykonání praxe“ (vyzvedne si na fakultě). Jedná se o studenty BMT (biomedicínsky technik). Po ukončení praxe Oddělení vzdělávání předá studentovi potvrzení o vykonané praxi pro fakultu.

### **Zajišťování praxe lékařů z jiných zdravotnických zařízení**

- žadatel si odbornou stáž včetně konkrétního termínu předběžně dohodne s vedoucím (primářem) příslušného pracoviště. Přehled pracovišť je umístěn na webových stránkách ON Kladno.
- **minimálně 1 měsíc** před plánovaným začátkem stáže odešle žadatel na adresu: [alice.mladkova@nemk.cz](mailto:alice.mladkova@nemk.cz) případně poštou na Oddělení vzdělávání, ON Kladno, Žádost o umožnění stáže v ON Kladno, která musí obsahovat:
  1. Název zdravotnického zařízení, které Vás vysílá (nutné IČO, jméno jednatele)
  2. Jméno stážisty, datum narození
  3. Termín stáže
  4. Název odbornosti, pro kterou stáž absolvuje (např. všeobecné praktické lékařství)
  5. Kdo stáž hradí (zaměstnavatel nebo žadatel)
- následně bude smlouva odeslána zaměstnavateli žadatele k podpisu.
- smlouva je dvoustranná (zaměstnavatel-nemocnice) a každá ze smluvních stran obdrží originál smlouvy.
- žadatel odpovídá za správnost a úplnost skutečností uvedených ve smlouvě a nese odpovědnost za následky v případě, že uvede nesprávné údaje.
- jestliže žadatel požaduje stáž jako soukromá osoba nebo OSVČ je žadatel povinen předložit:
  1. Doklad o úrazovém pojištění
  2. Doklad o pojištění odpovědnosti při výkonu stáže (v hodnotě min. 2.000.000 Kč)
  3. Kopii VŠ diplomu, případně povolení MZČR k výkonu povolání na území ČR
- poplatek za stáž se řídí platným ceníkem ON Kladno, který je přístupný na webových stránkách.
- pokud stážista nemůže na stáž nastoupit v dohodnutém termínu, neprodleně e-mailem vyrozumí příslušné pracoviště a v kopii Oddělení vzdělávání.
- ubytování stážistů ON Kladno nezajišťuje.

### **Zajišťování odborné praxe v rámci aprobační zkoušky**

Podmínka pro splnění praxe:

1. Nostrifikace diplomu
2. Rozhodnutí MZČR o výkonu odborné praxe lékaře na území České republiky.
3. bezúhonnost

Tato praxe je zpoplatněna dle uvedeného ceníku.

Kontaktní osoba: Alice Mládková, ředitelství, asistentka LPP, pavilon E-2. patro, telefonní číslo 312606120, [alice.mladkova@nemk.cz](mailto:alice.mladkova@nemk.cz)