




Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Řády		 Oblastní nemocnice Kladno, a.s., nemocnice Středočeského kraje
Číslo: Ř 046	Vydání: 2	Oblastní nemocnice Kladno, a.s. nemocnice Středočeského kraje
Datum: 01.05. 2016	aktualizace	

PROVOZNÍ ŘÁD:

Zařízení péče o děti Dětská skupina Rybička

Platnost dokumentu od: 1.10.2013, účinnost od 1.5.2016

Zpracoval: Mgr. Jitka Hornová, vedoucí zařízení Podpis:

Garant: Ing., Bc. Lucie Lidická, ústavní hygienik Podpis:

Kontrola: Bc. Aneta Heřmanová, hlavní sestra ONK Podpis:

Schválil: MUDr. Vladimír Lemon, ředitel ONK Podpis:



List provedených změn – Ř 046

Číslo změny	Kapitola/strana	Stručný popis a zdůvodnění změny	Datum účinnosti	Schválil
1.		Zásadní změny v celém textu	1.5.2016	Mgr.Vylíčilová Ing.Lidická

- pozn. formulář prosím vyplňujte tiskacím písmem, nejlépe v PC, poznámky ohledně změny směřujte pouze stručně, ve zkratkách.



F048/ Oblastní nemocnice Kladno, a.s

Použité zkratky:

ONK	Oblastní nemocnice Kladno, a.s., nemocnice Středočeského kraje
ESF	Evropský sociální fond
OPZ	Operační program lidské zdroje a zaměstnanost
PVC	polyvinylchlorid-umělá hmota
PC	stolní počítač
OSPOD	orgán sociálně-právní ochrany dětí

1 Údaje o zařízení

Zařízení péče o děti předškolního věku – Dětská skupina Rybička

Vančurova 1548, 272 59 Kladno

Oblastní nemocnice Kladno a.s., nemocnice Středočeského kraje

Číslo telefonu zařízení 312 606 637

IČ: 27256537

Vedoucí zařízení: Mgr. Jitka Hornová

Kapacita zařízení je 22 dětí.

Dětská skupina Rybička je zařízení určené pro děti ve věku od jednoho roku do šesti let dítěte. Zřizovatelem je Oblastní nemocnice Kladno a.s., nemocnice Středočeského kraje. Dětská skupina je zařazena v programu Evropských sociálních fondů pro podporu zaměstnanosti. Splňuje všechna kritéria daná zákonem č. 247/2014 Sb. Nachází se v areálu nemocnice, v prostorách komplexu budov H, které prošly v roce 2013 kompletní rekonstrukcí a renovací z původní nemocniční prádelny do dnešní podoby. Provoz dětské skupiny byl zahájen 1.11.2013.

Dětská skupina má k dispozici prostornou, světlou hernu, určenou pro děti daných věkových skupin, vybavenou hračkami, audiovizuální technikou a funkčním nábytkem.

V prostorách se nachází dětská jídelna s kapacitou až 24 míst. K dispozici jsou i vysoké jídelní židle, určené pro stravování nejmenších dětí.

V současné době je kapacita stanovena na 22 míst. Služba je poskytována rodičům-zaměstnancům za částečnou úhradu, která je specifikována ve smlouvě s rodičem.

Součástí zařízení je taktéž koupelna, toalety, sprechový kout a přebalovací pult. Dále šatna, kde má každé dítě svůj vyhrazený úložný prostor pro oblečení a obuv.

Nachází se zde také kuchyňka, která slouží pro výdej stravy. Strava je pro dětskou skupinu zajišťována smluvně s firmou Aramark s.r.o.

Ve vyhrazených prostorách se nachází tyto místnosti:

- vstupní hala se šatnou,
- rozvaděč,
- místnost se sociálním zařízením pro děti,



Evropská unie Evropský sociální fond Operační program Zaměstnanost

- místnost se sociálním zařízením pro personál,
- místnost se sprchovým koutem,
- úklidová místnost,
- místnost pro personál,
- kuchyňka,
- místnost určená pro stravování a volnočasové aktivity.

Veškeré místnosti jsou vybaveny funkčním nábytkem, podlahové krytiny jsou z PVC či keramické dlažby, pouze v herně je umístěn koberec. K vybavení dále patří elektrospotřebiče v kuchyňce, PC v místnosti pro zaměstnance.

Počet pracovníků (zaměstnanců ONK, pečujících osob) :

- vedoucí pracovník - speciální pedagog, dle zákona 108/2006 o sociálních službách
- zdravotně sociální pracovník
- chůva pro děti do zahájení povinné školní docházky
- praktikantky Střední zdravotnické školy a Vyšší odborné školy zdravotnické Kladno

Vedlejší provozní a pomocné místnosti:

- sklad prádla (*špinavé*)
- úklidová místnost: slouží pro potřeby úklidové firmy
- kuchyňka: příprava nápojů a ohřev stravy
- místnost pro personál

Hygienické vybavení:

- 5x dětské WC
- 5x dětská umyvadla
- 1x WC pro personál
- 1x umyvadlo pro personál
- 1x sprchový kout

V roce 2014 bylo v areálu nemocnice z daru města Kladna vybudováno dětské hřiště, určené pro děti z Dětské skupiny Rybička.

2 Úvodní ustanovení

2.1 Všeobecná ustanovení

Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických požadavků na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

2.2 Provozní řád se řídí

Provozní řád zařízení péče o děti – Dětská skupina Rybička, byl zpracovaný na základě závazných pravidel stanovených OPZ, ESF a dále dle zákonů v platném znění:



- zák. č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- zák.č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů
- zákonem o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000Sb. ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č.410/2005 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol, předškolních zařízení a některých školských zařízení, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolních zařízeních, ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky č. 93/2016 Sb., katalog odpadů, ve znění pozdějších předpisů
- nařízení vlády č. 495/2001 Sb., o poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čistících a dezinfekčních prostředků, ve znění pozdějších předpisů
- nařízením vlády č. 361/2007., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci, ve znění pozdějších předpisů
- řád 048 – Hygienicko – protiepidemický řád ONK
- standard O – 020 Podávání stravy
- pracovní postup PP 007- postup při pracovním úrazu

Toto zařízení je určeno pro děti, jejichž rodiče jsou v pracovněprávním vztahu s provozujícím zařízením či patří k projektovým partnerům provozujícího zařízení. Součástí provozního řádu je dle zákonem stanovených podmínek zpracován výchovně vzdělávací program dětské skupiny.

3 Režimové požadavky

3.1 Nástup dětí

Provozní doba je stanovena od 6:00 do 18:00, přičemž je stanovena provozní doba dopolední a to od 6:00 do 11:30 a odpolední od 11:30 do 18:00. Rodiče jsou povinni dovést dítě do třídy a osobně ho předat pečovateli. Při vstupu dítěte do dětské skupiny je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim.

3.2 Docházka dítěte do dětské skupiny

Nepřítomnost dítěte v dětské skupině (nemoc a podobně) jsou rodiče povinni oznámit neprodleně. Předem známou nepřítomnost omlouvají rodiče předem.

V případě, že dítě není odhlášené v den předpokládaného nástupu (do 7:00 hod.), rodiče na příslušný den stravné hradí. Odchod v jinou než obvyklou dobu je nutné rovněž ohlásit předem.

Je nepřijatelné, aby děti do dětské skupiny docházely samostatně, bez doprovodu rodičů nebo jiné pověřené osoby. Pokud nemohou rodiče vyzvedávat dítě v dětské skupině osobně, pověří tímto jinou osobu. Tato jiná pověřená osoba musí být uvedena ve spisu dítěte a je součástí smlouvy s rodičem, případně musí mít písemné zmocnění od rodičů.



Zákonní zástupci jsou povinni si dítě vyzvednout tak, aby opustilo dětskou skupinu nejpozději v 18:00 hodin. Pokud si pověřená osoba nevyzvedne dítě ve stanovené době, pečovatelka provede následující:

- pokusí se zákonné nebo pověřené osoby telefonicky opakovaně kontaktovat (telefonicky informuje vedoucí dětské skupiny)
- uvědomí OSPOD

3.3 Režim dne

Režim dne je z organizačních důvodů částečně stanoven, pečovatelky ho pružně přizpůsobují aktuálním potřebám dětí i podmínkám dětské skupiny jako celku, respektuje dobu příchodu a odchodu dětí, jejich věkové zvláštnosti, potřeby, biorytmus a náročnost prováděných činností. V dětské skupině je dostatečně dbáno na soukromí dětí.

Zahájení provozu:	6:00 hodin
Spontánní hry dětí:	6:00 – 8:00 hodin
Dopolední svačina:	8:00 – 8:30 hodin
Dopolední program, příp. pobyt venku:	8:30 – 11:00 hodin
Oběd:	11:00 – 12:00 hodin
Hygiena, odpočinek:	12:00 – 14:00 hodin
Odpolední svačina:	14:00 – 14:45 hodin
Odpolední program, spontánní hry dětí, příp. pobyt venku:	14:45 – 18:00 hodin
Ukončení provozu:	18:00 hodin

3.4 Spontánní hry

Probíhají od příchodu dětí do zařízení a prolínají se s činnostmi řízenými personálem ve vyváženém poměru, se zřetelem na věk dětí a individuální potřeby dětí. Možnost spontánní hry je dětem umožněna v době od jejich příchodu do začátku dopoledního programu a také po odpoledním odpočinku.

3.5 Didakticky cílené činnosti

Probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce pečovatelek s dětmi, vycházejí z potřeby a zájmů dětí.



3.6 Pohybové aktivity

3.6.1 Pobyt venku

Minimálně 1 hodinu denně (dle počasí): dopoledne, případně i odpoledne po odpočinku do odchodu dětí domů. V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod -10°C , při silném větru, dešti a při inverzích.

Prostory k pobytu venku: využíváme venkovní hřiště u přilehlé části budovy dětské skupiny,

Při pobytu venku jsou prováděny řízené i spontánní činnosti:

1. sezónní činnosti
2. pohybové činnosti
3. prvky sportovních her
4. turistika
5. poznávací činnosti

3.8 Odpočinek, spánek, relaxace

Vychází z individuálních potřeb dětí. Děti nemusí spát, mají možnost si do postýlek vzít svou oblíbenou hračku. Po individuální dohodě s rodiči nemusí být děti ukládány ke spánku, ale vždy bude přihlédnuto k momentální potřebě dítěte.

Doba odpočinku je pravidelná a následuje v čase od 12:00 do 14:00.

Lehátka s lůžkovinami a pyžama jsou uloženy v úložných prostorách přilehlých k herně, které jsou dostatečně větrány.

3.9 Stravování

Strava je ze smluvní kuchyně do zařízení distribuována 2x denně a zajišťována tabletovým systémem. Podávána je v prostoru určeném pro stravování dětí. Strava je složena z dopolední svačiny, oběda, odpolední svačiny.

Při donesení stravy zaměstnanci dětské skupiny zkontrolují označení karty a diety. Před manipulací se stravou a jejím podáním je důsledně zajištěna důkladná hygiena rukou personálu i dětí.

Děti se stravují u stolečku nebo jsou krmeny personálem v dětské jídelní židli

Zbytky stravy se odesílají do kuchyně

Časový odstup mezi jídly nepřesahuje 3 hodiny.

Teplota vydávaných jídel nesmí klesnout pod 60°C , zbytky jsou odváženy denně. Strava je připravovaná podle hygienických norem, jídelníček stanoví nutriční terapeutka, dle receptur s dostatkem vitamínů, vlákniny a je pravidelně vyhodnocován spotřební koš.

Teplota vydávaných jídel je ověřována měřením a zjištěná teplota se denně zaznamenává do provozního deníku.



Jídlo je vydáváno personálem zařízení a svoji skladbou odpovídá věkovým skupinám dětí. V případě individuálního stravování, kdy stravu donáší rodič dítěte, je zajištěno uchování, popř. ohřev a podávání stravy v souladu s požadavky ochrany zdraví dětí s vyloučením možného vzniku alimentárních onemocnění.

3.10 Pitný režim

Děti mají celý den k dispozici tekutiny v nerezové konvici, za pitný režim zodpovídá personál, který zajišťuje dostatečnou hydrataci dětí a vede je ke zdravému pitnému režimu. Konvice jsou doplňovány vždy dle potřeby, nápoje se obměňují (ovocné čaje, ovocné šťávy, vitamínové nápoje, minerálky apod.). O mytí nádob k pitnému režimu se stará personál, veškeré nápoje se připravují z balené kojenecké vody. Zdroj a kontrolu pitné vody pro ONK zajišťuje smluvně firma ITES.

3.11 Ozdravná opatření a otužování

- otužování vzduchem, sluncem a v letních měsících vodou
- dostatečný pobyt venku, v teplých dnech využití co nejdelšího pobytu venku
- pravidelné větrání místnosti
- zaměstnanci sledují vytápění prostor na přiměřenou teplotu
- dostatečný pobyt venku
- kontrola vhodného oblečení dětí v zařízení i mimo zařízení
- zhodnocujeme individuální potřeby a možnosti dítěte vzhledem ke zdravotnímu stavu

3.12 Způsob nakládání s prádlem

Čisté prádlo:

- je uloženo ve skladu, který je pro něj určený, čistý a pravidelně dezinfikován
- transportuje se z prádelny v ochranných obalech

Špinavé prádlo:

- se třídí v místě použití a nepočítá se
- ukládá se do obalů (zelených pytlů), které zabraňují kontaminaci okolí, a je odváženo do prádelny
- skladuje se v k tomu určené místnosti
- personál manipulující s použitým prádlem dodržuje zásady hygieny, včetně osobní
- výměna lůžkovin se provádí každých 21 dnů nebo dle potřeby ihned
- výměna ručníků se provádí 1x týdně, v případě potřeby ihned
- pyžama jsou měněna 1x týdně, v případě potřeby ihned



Evropská unie Evropský sociální fond Operační program Zaměstnanost

Prádlo bude odváženo 1x denně pracovníky smluvní prádelny. Kontrolou řádné manipulace s prádlem je pověřena vedoucí zařízení.

3.13 Úklid

- Úklid je zajištěn ONK, která jej zajišťuje dle platných směrnic a která má své úklidové vozíky a potřebné pomůcky vyčleněny pro každé pracoviště. Uloženy jsou v uzavřené úklidové místnosti.
- Zaměstnanci pracují podle předem schválených technologických postupů.
- Úklid se provádí dle potřeby, minimálně 1x denně na vlhko.
- Úklid se provádí běžnými detergenty a dezinfekčními přípravky, schválenými dle dezinfekčního řádu.
- 2x ročně umytí oken včetně rámu, umytí svítidel, celkový úklid všech prostor skupiny.
- Malování třídy 1x za dva roky.
- Tepování koberce 2-3x za rok.

3.14 Způsob manipulace a likvidace pevných odpadů

- Odpady se třídí a ukládají do příslušných obalů.
- Komunální odpad do černých pytlů – 1x denně odvážen pracovníky úklidové firmy do kontejnerů umístěných v areálu ON Kladno.
- Biologický odpad v modrých pytlích předem označenými štítky BIOHAZARD 180103.
- Skleněné obaly se ukládají do pevného kartónu a označují štítkem BIOHAZARD 150110.
- Odpad je odvážen pracovníky odpadového hospodářství na vyhrazené místo v areálu ve všední dny 2x denně.

3.15 Způsob odstraňování tekutých odpadů

- v pomocné úklidové místnosti zařízení je umístěna výlevka

Všechny provozní toky personálu, materiálu, zásobování i odpadů jsou zajištěny tak, aby nedocházelo ke křížení čistý \ špinavý provoz.

4 Organizační požadavky

4.1 Organizace školního roku

Provoz dětské skupiny byl zahájen 1.11.2013. Provoz je zajištěn celoročně i v době školních prázdnin.

Plánované omezení nebo přerušení provozu oznámí rodičům vedoucí dětské skupiny nejméně jeden měsíc předem.



4.2 Přijímací řízení a zápis dítěte

Dítě se do dětské skupiny přijímá na základě žádosti rodičů podle následujících kritérií:

- rodiče dítěte jsou zaměstnáni ve společnosti ONK, nebo jsou zaměstnanci partnera projektu
- dítě je starší než jeden rok

Podle § 50 zákona 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů vydaných na základě tohoto zákona, stanoví specifickou podmínku přijetí dítěte do předškolního zařízení, kterou je doklad prokazující, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Rozhodnutí o přijetí dítěte do dětské skupiny vydává výběrová komise dětské skupiny na základě aktuálně platných kritérií pro přijímání dětí do dětské skupiny.

Rozhodnutí o přijetí platí na dobu neurčitou nejdéle však do šesti let věku. S rodičem je sepsána smlouva a další dokumenty požadované ESF.

Děti nepřijaté do dětské skupiny se stávají náhradníky. Mají přidělena pořadová čísla. V případě uvolnění místa v dětské skupině je toto místo nabídnuto dalšímu dítěti podle pořadí.

V případě ukončení pracovního poměru u společnosti ON Kladno, a.s., bude docházka dítěte v dětské skupině ukončena ke stejnému dni v měsíci, ve kterém skončil pracovní poměr rodiče.

4.3 Spis dítěte

Při přijetí dítěte do dětské skupiny předají rodiče vedoucí dětské skupiny ke kontrole rodný list dítěte a svůj občanský průkaz. Ve spisu dítěte jsou uvedeny následující dokumenty:

- smlouva s rodičem
- čestné prohlášení a souhlas zákonného zástupce
- monitorovací list podpořené osoby
- plná moc rodiče k vyzvednutí dítěte jinou osobou

Zdravotní stav dítěte a potvrzení o pravidelném očkování doplní do čestného prohlášení dětský lékař, a to před nástupem dítěte do dětské skupiny.

Rodiče nahlásí v dětské skupině každou změnu ve výše uvedených údajích (zejména místo trvalého pobytu a telefon).

Informace o dětech jsou využívány v souladu s uzavřenou smlouvou, čestným prohlášením a interními předpisy ONK.



4.4 Docházka a docházkový systém

Každé dítě je denně zapisováno do elektronické docházkové knihy, kde je přesně zaznamenána hodina příchodu a hodina odchodu dítěte ze zařízení.

Docházka každého dítěte je sledována v docházkovém systému.

4.5 Úplata v dětské skupině

Úplata za pobyt v dětské skupině je stanovena takto:

- každodenní docházka 150,- Kč/den

Hradí se nejpozději do 15. dne v měsíci v pokladně ON Kladno, případně je provedena srážka ze mzdy rodiče s jeho souhlasem.

Opakované neuhrazení těchto plateb je považováno za závažné porušení provozu Dětské skupiny Rybička ONK a může být i důvodem pro ukončení docházky dítěte do dětské skupiny.

4.6 Stravné

Stravné za obědy se hradí současně s úplatou za pobyt v dětské skupině. Odhlašování obědů je nutné nejpozději v den nástupu do 7 hodin. Při odhlašování je třeba uvést alespoň předpokládaný termín od kdy, do kdy nebude strávník odebírat obědy.

4.7 Výbava pro děti do dětské skupiny

Rodiče převlékají děti v šatně do hracích kalhot nebo jiného oděvu a do uzavřených přezůvek. Z bezpečnostních důvodů je zakázáno dávat dětem pantofle jako přezůvky. Každé dítě by mělo mít náhradní oblečení, včetně spodního prádla. Jelikož je pobyt venku každodenní součástí našeho programu doporučujeme dát dětem vhodnou obuv a oblečení, u kterého nebude vadit případné ušpinění.

Rodiče (zákonní zástupci):

- odpovídají za to, co mají děti v šatních skříňkách, pečovatelky nejsou povinny kontrolovat obsah skříňek, zda neobsahují nebezpečné věci (ostré předměty, léky, apod.)
- plně odpovídají za oblečení a obutí svých dětí a za věci (šperky, knížky, hračky, potraviny), které si dítě bere s sebou do dětské skupiny (mohou např. zapříčinit úraz dítěte)

4.8 Společné aktivity a komunikace s rodiči

Společné činnosti pro děti a rodiče probíhají během celého roku - např. vánoční besídka, besídka ke Dni matek, apod.

Kontakt se všemi pečovatelkami je možný kdykoli během dne osobně, e-mailem nebo na telefonním čísle dětské skupiny.



Veškeré informace pro rodiče jsou průběžně na vývěsce na chodbě a na webových stránkách nemocnice – dětské skupiny.

4.9 Úrazy a nehody v dětské skupině

Všechny děti v dětské skupině jsou pojištěny proti úrazům a nehodám v době pobytu dítěte v dětské skupině a při akcích dětskou skupinou organizovaných.

Úrazem v dětské skupině je úraz, který se stal dítěti při výchově, vzdělávání a při činnostech, které s nimi přímo souvisejí.

Úrazem v dětské skupině není ten, který se stal dítěti na cestě do zařízení a zpět! Každý i drobný úraz dítěte či zaměstnance zapíše pečovatelka do knihy úrazů, která je uložena na sjednaném místě.

Knihy je dělena na knihu úrazů dětí a pracovní úrazy. Do knihy se píše i způsob ošetření, informuje se vedoucí dětské skupiny. Postupuje se dle interního předpisu PP 007- postup při pracovním úrazu. O každém úrazu dítěte bude rodič ihned informován.

Za agendu a hlášení výskytu infekčního onemocnění, popř. mimořádných událostí (úraz) zodpovídá vedoucí zařízení: Mgr. Jitka Hornová.

4.10 Zacházení s majetkem dětské skupiny

Děti jsou pečovatelkami/pracovníky dětské skupiny vedeny k ochraně majetku. V případě poškození bude tato záležitost projednána s rodiči (zákonnými zástupci dítěte) a požadována oprava, náhrada škody v co nejkratším termínu.

4.11 Hračky

Umožňujeme, ale nedoporučujeme, dětem přinášet si do dětské skupiny vlastní hračky. Tyto hračky musí být pro děti bezpečné, nesmí zapříčinit úraz dítěte a nesmí mít ostré hrany. Každou hračku, kterou si dítě do dětské skupiny přinese, musí schválit pečovatelka při příchodu dítěte do dětské skupiny. Dětská skupina nenese odpovědnost za případné poškození nebo ztrátu hračky.

5 Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

5.1 Způsob a intenzita větrání

Pravidelné větrání, podle aktuálního stavu ovzduší:

- ráno před příchodem dětí do třídy intenzivní vyvětrání
- v průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání
- během odpoledního odpočinku dětí

5.2 Teplota vzduchu

Prostory určeny ke hře jsou vytápěny na 20°C až 22°C. Kontrolu teploty vzduchu zajišťují pečovatelky. Herna, šatna a toalety jsou vybaveny nástěnným teploměrem.

5.3 Osvětlení



Herna je dostatečně osvětlena denním i umělým světlem.

6 Hygienicko – protiepidemický režim

6.1 Zdravotní stav dítěte

Rodiče předávají dítě do dětské skupiny zdravé. Vyskytne-li se u dítěte infekční onemocnění, rodiče tuto skutečnost neprodleně ohlásí. Zamlčování zdravotního stavu dítěte bude považováno za porušování Provozního řádu dětské skupiny.

Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu v dětské skupině (trvalý kašel, bolesti břicha, průjem, zvracení, přetrvávající zelená rýma, červené spojivky očí a podobné příznaky, jsou příznaky nemoci, i když děti nemají teplotu) jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k zajištění další zdravotní péče o dítě.

Dětská skupina není na izolaci nemocného dítěte od kolektivu zařízena ani stavebně ani personálně, a proto v případě zjištění příznaku nemoci u dítěte okamžitě informujeme rodiče a požadujeme jeho vyzvednutí z kolektivu. Děti nemocné se samy necítí dobře – běžný režim je pro ně zátěží a zároveň přenášejí infekci na další zdravé děti v kolektivu. Pokud bude rodič trvat na převzetí evidentně infekčně nemocného dítěte, budeme požadovat potvrzení od dětského lékaře dítěte o bezinfekčnosti.

Léky a léčebné prostředky (kapky, masti, léky) v dětské skupině obvykle nepodáváme.

6.2 Zásobování pitnou vodou

Vodu odebíráme z místního vodovodního řádu a pro nápoje je využívána voda balená, kojenecká.

6.3 Hygiena a desinfekce

Používání desinfekčních přípravků v Dětské skupině se řídí platným desinfekčním řádem ONK - Ř 030.

Za dodržování dezinfekčního režimu zodpovídá: Mgr. Jitka Hornová

7 Závěrečná ustanovení

Obsah Provozního řádu Dětské skupiny Rybička odpovídá výzvě na Podporu vybudování a provoz zařízení péče o děti předškolního věku pro podniky i veřejnost mimo hl. m. Prahu.

Veškeré interní předpisy jsou všem zaměstnancům přístupny na Intranetu ONK. Schválené a podepsané originály v tištěné podobě jsou založeny na právním oddělení ONK. Tento provozní řád je závazný pro všechny pracovníky dětské skupiny a vstupuje v platnost dne 01. května 2016.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Provozní řád zpracovala:

vedoucí zařízení: Mgr. Jitka Hornová

místo a datum: Kladno 11.4.2016

Za dodržování provozního řádu a jeho kontrolu zodpovídá:

Jméno: Mgr. Jitka Hornová

Podpis:

Provozní řád schválil:

Hlavní sestra ONK **Bc. Aneta Heřmanová** **dne**

Ústavní hygienik ONK **Ing., Bc. Lucie Lidická** **dne**

Ředitel ONK **MUDr. Vladimír Lemon** **dne**

Orgán ochrany veřejného zdraví **dne**

S provozním řádem byli všichni pracovníci seznámeni.



Příloha 1.

Výchovně vzdělávací plán -VVP

Účel zřízení dětské skupiny:

- podpora brzkého návratu rodiče do zaměstnání po rodičovské dovolené
- eliminace genderových rozdílů v uplatnění na trhu práce
- sladění profesního a rodinného života
- řešení nedostatku míst ve školských zařízeních
- udržení kontaktu s pracovní realitou

Charakteristika vzdělávacího programu

Výchovně vzdělávací program Dětské skupiny Rybička vychází z RVP PV (Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání) a také z nařízení a požadavků vyplývajících ze zákona č. 247/2014 Sb. o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů.

Cílem našeho VVP je rozvíjení dítěte, zajištění jeho potřeb, výchovu a rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků s individuálním přístupem ke každému dítěti v úzké spolupráci s rodinou. Tak, aby si dítě osvojilo základy hodnot, na nichž je založena naše společnost a stalo se samostatnou bytostí.

Naším úkolem je vést děti ke zdravému způsobu života, vzájemné ohleduplnosti, ochotě si pomáhat, chránit zdraví, přírodu a životní prostředí, osobní spokojenost a pohodu v návaznosti na rodinnou výchovu.

Zaměřujeme se na všestranný rozvoj dítěte po stránce rozumové i po stránce citové. Nabízíme aktivity a činnosti pro děti tak, aby měly možnost vše vyzkoušet a dojít si přes vlastní zkušenost k poznatku o světě, ve kterém žijí.

Obsah VVP je rozdělen do dvanácti celků podle měsíců v roce. Celky jsou rozděleny na týdenní témata. Celky programu jsou tvořeny cyklicky a každoročně se opakují. Při tvorbě VVP jsme vycházeli z předchozích zkušeností a celky obsahují pestrou nabídku témat.

Postup u VVP : Seznámení → Prohloubení → Upevnění → Procvičení a rozšíření

Výchovně vzdělávací plán

Snažíme se, aby vše co se dotýká dětí, mělo přirozený průběh. Náš VVP jsme pojali v souladu s přírodou, společenskými potřebami a poznatky, které přináší život. Jeden tematický celek je přibližně na měsíc a je rozpracován většinou do týdenních podtémat.



Evropská unie Evropský sociální fond Operační program Zaměstnanost

Časový plán a řazení tematických celků i částí není striktně stanoven, obojí lze dle aktuální potřeby a situace volně měnit. Závisí na okolnostech, zájmu dětí, aktuálním dění v dětské skupině.

VVP a Hra

Velice důležitou součástí vzdělávacího plánu je hra. Děti při ní relaxují, navazují přirozenou a nenucenou formou komunikaci a přátelství s ostatními. Hra pomáhá dětem se začleněním se do skupiny ostatních dětí. Při hře se děti učí spolupráci, toleranci, respektování ostatních. Hra rozvíjí fantazii, konstrukční dovednosti, jemnou motoriku. Pomocí hry lze odbourávat bariéry a poznávat zájmy a schopnosti dítěte. Proto je hra důležitou a nedílnou složkou každého dne.

Organizace dne

Každé dítě je bráno jako osobnost, kterou je potřeba rozvíjet. Naším cílem je navodit ve skupině příjemnou atmosféru, ve které se každé z dětí cítí bezpečně. Pocitu bezpečí pomáhá pravidelné a očekávané řazení aktivit a činností během dne. Dítě nemá pojem o čase, ale pokud ví, co bude následovat, dokáže se orientovat a neztrácí pocit jistoty. Pravidelný rytmus dne je pro dítě důležitý.

Tematické celky

- **Leden** : Vítáme nový rok (říkáme si jak jdou měsíce za sebou).
Chumelí se chumelí (stavíme sněhuláka ze sněhu i z papíru).
Co jedí zvířátka z lesa v zimě (kdo je hajný a co můžeme donést zvířátkům do lesa).
- **Únor**: Mráz maluje na okna (malujeme sněhové vločky).
Zvířátka v zoo (jaká zvířátka můžeme vidět v zoo).
Jaro, léto, podzim, zima ve školce je přece prima (roční období).
- **Březen**: První kytičky (malujeme jarní zahrádku).
Pozor na auta (jak se chovat na přechodu).
Sluníčko, sluníčko (zpíváme písničky).
- **Duben**: Všechno kvete (jaké kytičky najdeme na zahrádce a v přírodě).
Jaro už je dávno tady, zimo nestůj mezi vraty (topení Morany a stavění májky).
- **Květen**: Začínáme pěstovat (co si můžeme vypěstovat na zahrádce).
Hudba je lék (malé hudební nástroje).
Všude samá mláďátka (jak se jmenují mláďata zvířátek).



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- Červen: Hudba všude kolem nás (větší hudební nástroje).
Léto je tu (co nám léto přináší).
My jsme hodné dětičky, dělíme se o hračky.
- Červenec: Maškarní bál (vyrábíme si masky).
Sluníčko pálí (proč je důležité se mazat opalovacím krémem, než jdeme ven).
Školková diskotéka (tancujeme na hudbu).
- Srpen: Hrady, zámky (jaké hrady a zámky jsou v našem okolí).
Moře (proč je voda jiná v moři a v rybníku, jaké rybičky tam plavou).
Konec prázdnin je tu (proč budeme chodit do školy).
- Září: Proč je důležité mýt si ručičky (zásady základní osobní hygieny).
S krtečkem na zahrádce
(povídáme si o plodinách, které máme na zahrádce, malujeme jablíčka a hrušky).
- Říjen: Myška stůně (prevence nachlazení a co dělat když už jsme se nachladili).
Odlétají ptáčci (proč a kam ptáčkové odlétají a jak se starat o ty co zůstávají u nás).
To to fičí po strništi (vyrábíme papírového draka, básnička o drakovi).
- Listopad: Ze stromčků padá barevné listí
(proč se listy zbarvují a opadávají, malujeme prstíky barevné lístečky na stromček).
Kртеček se připravuje na zimu (jak a proč se zvířátka ukládají k zimnímu spánku).
Vánoce jsou za dveřmi (učíme se básničky a písničky protože brzy přijde Mikuláš).
- Prosinec: My se čerta nebojíme, my mu něco zazpíváme (malujeme Mikuláše, anděla a čerta).
Vánoce, Vánoce přicházejí (povídáme si o vánočních zvycích).